

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه ارومیه

در سال تحصیلی 1401-1400

ضمن تبریک قبولی داوطلبان عزیز در آزمون کارشناسی ارشد دانشگاه ارومیه، بدینوسیله اعلام می‌گردد: ثبت نام پذیرفته شدگان ابتدا به صورت اینترنتی و از طریق سایت دانشگاه - ثبت نام ورودی های جدید و سپس ارسال مدارک (از طریق پست به صورت پیشتاز) انجام خواهد پذیرفت. کلیه مراحل ثبت نام و شرکت در کلاسهای درسی به صورت غیر حضوری بوده و خواهشمند است از مراجعه حضوری به دانشگاه جدا خودداری فرمایید.

زمانبندی ثبت نام اینترنتی:

ثبت نام اینترنتی پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه ارومیه در روزهای **سه شنبه، چهارشنبه و پنجشنبه مورخ چهارم، پنجم و ششم آبان 1400** انجام خواهد شد و این زمان قابل تمدید نخواهد بود. پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام اینترنتی بایستی پرینت ثبت نام اینترنتی را از سیستم تهیه نمایند و به همراه مدارک ثبت نامی ارسال نمایند. یادآوری: ثبت نام پذیرفته شدگان واحد پردیس دانشگاهی نیز به صورت اینترنتی انجام خواهد گرفت.

پس از ثبت نام اینترنتی دانشجو موظف است:

1- کلیه مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام (مذکور در همین اطلاعیه) را صرفاً **از تاریخ 1400/08/04 الی 1400/08/15** در یک بسته قرار داده و از طریق پست به صورت پیشتاز به **آدرس دانشکده مربوطه (مندرج در انتهای همین اطلاعیه)** ارسال نماید. عدم دریافت مدارک در بازه زمانی فوق الذکر به منزله انصراف دانشجو از ثبت نام بوده و پس از آن به هیچ عنوان اجازه ثبت نام صادر نخواهد شد.

2- بر روی پاکت حاوی مدارک **نام و نام خانوادگی دانشجو، مقطع و رشته تحصیلی، شماره دانشجویی و نام دانشکده** حتماً بایستی قید گردد. چنانچه دانشجو هر کدام از اقدامات مذکور را به دقت انجام نداده و در امر اخذ مدارک تحصیلی خللی پیش آید، مسئول عدم دریافت مدارک شخص دانشجو بوده و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

3- برگزاری کلاسها به صورت غیرحضوری و شروع کلاس ها **از تاریخ 1400/08/10** خواهد بود.

4- کارشناسان محترم دانشکده ها فایل تحصیلی دانشجویانی را که صرفاً ثبت نام اینترنتی نموده و نسبت به ارسال فیزیکی مدارک اقدام ننموده اند، غیر فعال خواهند نمود. لذا ضروری است بلافاصله پس از ثبت نام اینترنتی در خصوص ارسال مدارک اقدام نمایند.

مدارک لازم جهت تشکیل پرونده ثبت نامی (ارسال از طریق پست به صورت پیشتاز):

- 1- **پرینت ثبت نام اینترنتی:** (پرینت ثبت نام اینترنتی به منزله فرم ثبت نام می باشد که ارسال آن به همراه سایر مدارک ثبت نامی الزامی است)
- 2- **اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسی (لیسانس)** مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی که در آن معدل دوره کارشناسی (لیسانس) قید شده باشد. (فارغ التحصیل حداکثر تا تاریخ 1400/7/30) + **ریزنمرات کارشناسی**
تبصره 1- پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی (لیسانس) نمی باشند، لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ مدرک مذکور را با محتوای "فرم شماره 2" (قابل دریافت از بخش فرم های کارشناسی ارشد سایت ثبت نام) تکمیل و پس از تأیید موسسه محل تحصیل، به دانشگاه ارومیه (همراه با سایر مدارک) ارسال نمایند.
- 3- **اصل یا یک برگ کپی برابر اصل مدرک کاردانی و ریز نمرات کاردانی** برای دانشجویانی که دوره لیسانس آنها کارشناسی ناپیوسته می باشد. توجه فرمایید اجرای این بند برای دانشجویان کارشناسی ناپیوسته **بسیار مهم** و الزامی می باشد (جهت ثبت معدل کاردانی در پرتال وزارت علوم)
- 4- **یک سری کپی از تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی.**
- 5- **شش قطعه عکس تمام رخ 3x4 تهیه شده در سال جاری.**
- 6- **ارائه مدرکی که وضعیت نظام وظیفه دانشجوی را با توجه به بند «مقررات وظیفه عمومی» مندرج در صفحه 3 دفترچه راهنمای شماره یک آزمون ورودی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته سال 1400 مشخص کند (برای برادران).**
- 7- **"فرم تقاضانامه بهره مندی از آموزش رایگان (فرم شماره 4)" (ویژه دانشجویان روزانه)**
- 8- **"فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر دوره کارشناسی (فرم شماره 3)" (ویژه دانشجویان سال آخر که تا تاریخ 1400/7/30 فارغ التحصیل شده و کلیه واحدهای درسی خود را تا تاریخ مذکور به اتمام رسانده باشند).** در صورت عدم فارغ التحصیلی تا تاریخ فوق الذکر، قبولی دانشجو لغو و اسامی افراد مذکور به سازمان سنجش اعلام می گردد.
- 9- **"فرم درخواست معافیت تحصیلی"** (ویژه برادران که فاقد مدرک نظام وظیفه بوده و برای آنها از طرف سازمان وظیفه عمومی معافیت تحصیلی صادر خواهد شد).
- 10- **فرم تعهد و چک لیست تحویل مدارک ثبت نامی** به صورت تکمیل شده
- 11- **حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت (الزامی)**

12- پذیرفته شدگانی که با استفاده از سهمیه رتبه اولی پذیرفته شده اند باید فرم شماره 1 را از قسمت فرم های ارشد دریافت و پس از امضا و مهر دانشگاه کارشناسی همراه با سایر مدارک ثبت نامی ارسال نمایند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی مذکور قبولی دانشجو لغو و نام دانشجو به سازمان سنجش اعلام خواهد شد.

13- فرم درخواست تاییدیه تحصیلی (قابل دریافت از قسمت فرم های کارشناسی ارشد) دانشجوی محترم فرم مذکور را در دو نسخه دریافت و به صورت دقیق بدون قلم خوردگی تکمیل نمایید. الف) نسخه اول را همراه با سایر مدارک به آدرس دانشکده ارسال نمایید. ب) نسخه دوم را چنانچه شما در مقطع قبلی فارغ التحصیل یکی از دانشگاههای سراسری یا غیرانتفاعی هستید به همراه کپی مدرک کارشناسی به ایمیل دبیرخانه آموزش: dabir.edu@urmia.ac.ir ارسال نموده و در قسمت موضوع ایمیل نام و نام خانوادگی و نام دانشگاه فارغ التحصیلی مقطع قبلی را بنویسید. لیکن اگر در مقطع قبلی فارغ التحصیل دانشگاههای آزاد، پیام نور و .. می باشید فرم مذکور به همراه کپی مدرک کارشناسی خود را از طریق پست پیشتاز به آدرس دانشگاه مذکور ارسال فرمایید. لازم به توضیح است مسئولیت پیگیری ارسال تاییدیه و ریزنمرات مقطع قبل به عهده دانشجو می باشد.

مراحل اخذ معافیت تحصیلی توسط دانشجو: "بسیار مهم و الزامی"

الف) ثبت درخواست معافیت تحصیلی به صورت اینترنتی:



ب) دانشجوی محترم چنانچه به روش فوق (اینترنتی) موفق به اخذ معافیت تحصیلی نشدید

میتوانید به روش دستی ذیل اقدام نمایید:

- 1- تکمیل فرم درخواست معافیت تحصیلی موجود در قسمت فرمهای عمومی سایت ثبت نام .
توجه بسیار مهم: دانشجوی محترم در تکمیل فرم فوق چنانچه شما تا 1400/6/31 در مقطع کارشناسی فارغ التحصیل شده اید، تاریخ شروع به تحصیل در مقطع ارشد را 1400/7/1 درج بفرمایید. لیکن اگر تاریخ فارغ التحصیلی شما یکی از روزهای مهرماه سال 1400 است، تاریخ شروع به تحصیل ارشد را روز بعد از تاریخ فارغ التحصیلی کارشناسی قید نمایید. عدم رعایت این موضوع منجر به ایجاد اشکال در صدور معافیت تحصیلی شما خواهد شد.
- 2- دانشجوی با در دست داشتن فرم تکمیل شده فوق که دارای مهر و امضا دانشگاه ارومیه می باشد + کپی مدرک کارشناسی (یا ابطال معافیت کارشناسی) + پرینت ثبت نام اینترنتی در دانشگاه ارومیه + کارت شناسایی ملی به نزدیک ترین دفتر پلیس +10 در محل سکونت خود مراجعه نموده و پاسخ درخواست معافیت تحصیلی را دریافت و همراه با سایر مدارک به دانشگاه ارسال می نماید. **عدم دریافت معافیت تحصیلی در بسته حاوی مدارک ثبت نامی منجر به غیرفعال شدن فایل تحصیلی دانشجو و به تبع آن عدم امکان شرکت در کلاسهای درسی خواهد بود.**

فرآیند ترخیص سربازان حین خدمت پذیرفته شده در دانشگاه به شرح ذیل می باشد:

- 1- سرباز برگه درخواست معافیت تحصیلی را از سایت دانشگاه دریافت و تکمیل نموده و آن را به دفتر پلیس + 10 مستقر در شهرستان محل سکونت یا محل دانشگاه قبولی ارائه میدهد (همراه داشتن گواهی اشتغال به خدمت سربازی الزامی می باشد).
 - 2- مراجعه سرباز به یگان خدمتی جهت تسویه حساب به منظور ترخیص از خدمت
 - 3- ترخیص سرباز توسط یگان خدمتی و معرفی به دفتر پلیس + 10
 - 4- مراجعه مشمول به دفتر پلیس +10 و ارائه معرفی نامه صادره از یگان خدمتی به کاربر دفتر
 - 5- توسط کاربر پلیس +10 اطلاعات تکمیلی مشمول، جهت ثبت درخواست معافیت تحصیلی و همچنین ثبت ترخیص از خدمت در سامانه درج می گردد.
 - 6- صدور برگ معافیت تحصیلی و تحویل به دانشجو جهت ارسال به دانشگاه به انضمام سایر مدارک ثبت نامی.
- لازم به توضیح است تشکیل پرونده و ثبت نام قطعی از پذیرفته شدگان مرد منوط به ارائه معافیت تحصیلی می باشد.

تکالیف پذیرفته شدگان برای ثبت نام:

- 1- مراجعه به سایت اینترنتی دانشگاه ارومیه به آدرس <http://www.urmia.ac.ir> و "سایت ثبت نام ورودیه‌های جدید" بر اساس برنامه زمانی فوق
- 2- دریافت و مطالعه اطلاعیه ثبت نام و فایل های راهنما
- 3- ورود به سامانه کارنامه سلامت (روان و جسم) به آدرس: <https://portal.saorg.ir/physicalhealth> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرار داده شده است و تکمیل پرسشنامه مربوطه و تهیه تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت (روان و جسم)
- 4- ورود به سامانه فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان به آدرس:
- 5- <https://forms.gle/gBFCyToqiHmdQ3mJ8> که لینک آن در قسمت فرم های عمومی سایت ثبت نام قرار داده شده است و تهیه تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان
- 6- دریافت "فرم درخواست تاییدیه تحصیلی و ریز نمرات مقطع قبلی" از بخش فرم های کارشناسی ارشد سایت ثبت نام و تکمیل آن طبق توضیحات مندرج در همین اطلاعیه
- 7- دریافت "فرم تقاضانامه بهره مندی از آموزش رایگان (فرم شماره 4)" (مخصوص دانشجویان روزانه) از بخش فرم های کارشناسی ارشد سایت ثبت نام و تکمیل آن.
- 8- دریافت "فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر (فرم شماره 3)" دوره کارشناسی از بخش فرم های کارشناسی ارشد سایت ثبت نام و تکمیل آن. (ویژه دانشجویان ترم آخر که تا 1400/07/30 فارغ التحصیل می شوند و در آزمون ورودی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته سال 1400 پذیرفته شده اند)
- 9- دریافت "فرم درخواست معافیت تحصیلی" از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن (ویژه دانشجویان مرد که فاقد مدرک نظام وظیفه می باشند).
- 10- دریافت فرم تعهد و چک لیست تحویل مدارک ثبت نامی از بخش فرم های کارشناسی ارشد سایت ثبت نام و تکمیل آن
- 11- دریافت "فرم مرکز آمار و کامپیوتر پرسشنامه دانشجویی" از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام ورودی های جدید و تکمیل آن (این فرم را بایستی نزد خود نگه داشته و در زمان دریافت کارت دانشجویی ارائه نمایند).
- 12- ورود به سامانه ثبت نام اینترنتی ورودی های جدید و انجام مراحل ثبت نام اینترنتی و تهیه پرینت ثبت نام

توجه: کارت دانشجویی پس از تایید معاونت آموزشی دانشگاه و انجام انتخاب واحد برای دانشجویان، توسط مدیریت حراست در زمان مراجعه حضوری دانشجویان و در طول ترم صادر و تحویل خواهد شد. اعلام زمان حضور در دانشگاه پس از بهبود شرایط بیماری متعاقبا از طریق سایت دانشگاه اطلاع رسانی خواهد شد.

یادآوری: در فرایند ثبت نام اینترنتی، پذیرفته شدگان بایستی موارد زیر را در سیستم ثبت نام اینترنتی اسکن و ارسال نمایند:

Ø تصویر کد رهگیری پرسشنامه سلامت (روان و جسم)

Ø تکمیل و ارسال فرم ویژه مدیریت تربیت بدنی

Ø تصویر مرحله پایانی ثبت اطلاعات فرم پایش اطلاعات فرهنگی و اجتماعی دانشجویان

13- **متقاضیان خوابگاه:** پذیرفته شدگانی که متقاضی استفاده از خوابگاه دانشجویی می باشند، در ثبت نام اینترنتی باید گزینه **متقاضی خوابگاه هشتم را انتخاب نمایند** تا در صورت برگزاری حضوری کلاس ها، برنامه ریزی لازم برای تخصیص خوابگاه این عزیزان انجام گردد.

14- دریافت "فرم مشخصات دانشجویان شاهد و ایثارگر-ارشد و دکتری" (فرزند جانباز بالای 25%)، فرزند و همسر آزاده) و تکمیل آن (ویژه دانشجویان شاهد و ایثارگر) از بخش فرم های عمومی سایت ثبت نام. لازم به ذکر است دانشجویان شاهد و ایثارگر جهت بهره مندی از مزایای ستاد امور دانشجویان شاهد و ایثارگر ضروری است هنگام مراجعه به دانشگاه (پس از برطرف شدن شرایط بیماری کرونا و تشکیل کلاس ها با در دست داشتن این فرم، به دفتر ستاد شاهد واقع در پردیس نازلو دانشگاه ارومیه مراجعه نمایند.

15- پذیرفته شدگان پردیس دانشگاهی بایستی با مراجعه به بخش فرم های پردیس، در سایت ثبت نام ورودی های جدید، به لینک های "شهریه مقاطع دکتری و ارشد پردیس دانشگاهی" و "چک لیست مدارک دکتری-پردیس دانشگاهی" مراجعه و مفاد آنرا به دقت مطالعه نمایند و بر اساس آن نسبت به تهیه مدارک ثبت نامی اقدام نمایند. همچنین این دانشجویان می توانند جهت کسب اطلاعات تکمیلی به آدرس اینترنتی <http://pardis.urmia.ac.ir> مراجعه نمایند.

تذکرات مهم:

- 1- معدل مدرک کاردانی، کارشناسی (لیسانس) پذیرفته شده باید با معدل هایی که قبلاً در زمان ثبت نام، شرکت در آزمون اعلام نموده، یکسان باشد.
- 2- از پذیرفته شدگانی که حداکثر تا تاریخ 1400/7/30 فارغ التحصیل نشوند، ثبت نام به عمل نخواهد آمد و ضمن «کان لم یکن» تلقی شدن قبولی آنان، طبق مقررات با ایشان رفتار خواهد شد.
- 3- در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی باشد، قبولی وی «کان لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.
- 4- دانشجوی محترم، پس از ثبت نام هیچ مدرک ثبت نامی اعم از مدرک کارشناسی و ... به عنوان امانت تحویل شما نخواهد شد. لذا خواهشمند است قبل از ارسال مدارک و تشکیل پرونده به تعداد کافی برای خود کپی رنگی

و اسکن مدارک تهیه نموده و حین تحصیل از درخواست دریافت مدارک موجود در پرونده به عنوان امانت جدا خودداری نمایید.

جدول آدرس دانشکده ها جهت ارسال مدارک

دانشجوی محترم مجددا تاکید می گردد درج نام و نام خانوادگی ، عنوان رشته تحصیلی، نام دانشکده و شماره دانشجویی بر روی بسته حاوی مدارک الزامی می باشد.

ردیف	گروههای آموزشی	دانشکده	آدرس
1	علوم پایه و رشته های شیمی	دانشکده علوم	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
2	فنی و مهندسی	دانشکده فنی و مهندسی	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
3	فنی و مهندسی (رشته های برق و کامپیوتر)	دانشکده برق، کامپیوتر و فناوریهای پیشرفته	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
4	مجموعه علوم اقتصادی، حسابداری و مدیریت بازرگانی و گرایش های آن	دانشکده اقتصاد و مدیریت	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
5	دامپزشکی	دانشکده دامپزشکی	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
6	کشاورزی	دانشکده کشاورزی	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
7	منابع طبیعی	دانشکده منابع طبیعی	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
8	مجموعه تربیت بدنی	دانشکده علوم ورزشی	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو
9	علوم انسانی (مجموعه زبان و ادبیات فارسی، مجموعه زبان انگلیسی، مجموعه علوم تربیتی، مجموعه حقوق، مجموعه روانشناسی، مجموعه علوم جغرافیایی و تاریخ)	دانشکده ادبیات و علوم انسانی	ارومیه - خیابان والفجر 2 - روبروی صدا و سیما
10	رشته علوم و مهندسی باغبانی - گیاهان دارویی	مرکز آموزش عالی شهید باکری میاندوآب	میاندوآب - انتهای خیابان 17 شهریور - بالاتر از کوی رابری - کیلومتر 4 - نرسیده به ایستگاه راه آهن
11	هنر (برنامه ریزی شهری، معماری)	دانشکده معماری، شهرسازی و هنر	ارومیه کیلومتر یک جاده سرو - دانشکده معماری، شهرسازی و هنر
12	رشته نانوفیزیک و نانوشیمی	دانشکده علوم	ارومیه - کیلومتر 11 جاده سرو - پردیس نازلو

آدرس پردیس دانشگاه ارومیه: ارومیه - خیابان شهید بهشتی، ستاد مرکزی پردیس دانشگاه ارومیه

کد پستی: ۵۷۱۵۹-۴۴۱۵۴ صندوق پستی: ۱۵۶